

	<p style="text-align: center;"><i>Ministero dell'Istruzione</i></p> <p><b>Istituto Comprensivo Statale "A. Volta" Lazzate (MB) - MBIC864007</b> Via F. Laratta, 1 - 20824 Lazzate - Tel. 02/96320421 - Fax 02/97388062 Sedi associate - Secondaria di I° Grado "M. Ricci" - Lazzate - Misinto - MBMM864018 Primaria Lazzate "A. Volta" - MBEE86402A - Primaria Misinto "G. Marconi" - MBEE864019</p> <p><b>E-mail:</b> <a href="mailto:mbic864007@istruzione.it">mbic864007@istruzione.it</a> ; <b>PEC:</b> <a href="mailto:mbic864007@pec.istruzione.it">mbic864007@pec.istruzione.it</a> ; <b>C.F.:</b> 83010760151 - <b>Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica:</b> UF4R0S <b>Sito Web:</b> <a href="http://www.icvotalazzate.edu.it">www.icvotalazzate.edu.it</a></p>	 
---	---	--

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "A. VOLTA"-LAZZATE  
Prot. 0001798 del 06/04/2022  
VI-2 (Uscita)

Agli atti della scuola  
Al sito web

**OGGETTO: Determina a contrarre tramite affidamento diretto su MEPA per acquisto di materiale informatico a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione**”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione - Titolo “**Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica**” – Codice progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-399 - CUP I69J21005630006**

## La Dirigente Scolastica

**VISTO** il R.D.18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n.59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui

all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

**RILEVATA** la necessità di provvedere all'acquisto di vario materiale informatico per le classi e gli uffici di segreteria come previsto per la realizzazione del progetto 13.1.2A-FESRPN-LO-2021-399 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'amministrazione";

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**RILEVATA** la non presenza di CONVENZIONI CONSIP attive tali da soddisfare l'acquisto necessario alla realizzazione dell'intervento;

**CONSIDERATA** le richieste di preventivo per la fornitura di cui all'oggetto;

**VISTE** le offerte ricevute e assunte regolarmente al protocollo;

**VISTA** la comparazione delle offerte eseguite dal progettista alla presenza della Dirigente Scolastica, della DSGA e del Collaudatore;

**RITENUTA** più conveniente in termini economici e qualitativi l'offerta per il vario materiale informatico presentata dalla ditta PC MAGIC snc;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 136 del 23/09/2021 che modifica il Regolamento Contabile di Istituto come di seguito riportato: "art. 4 procedure di gara, comma 3, la voce "acquisizione di beni e servizi ed esecuzione di lavori da 10.000,00 fino a 40.000,00 euro IVA esclusa, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta secondo quanto previsto e regolato dall' art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. citato in premessa; il Dirigente procede anche senza previa deliberazione del CDI";

**RITENUTI** idonei i requisiti di ordine generale, tecnico e professionale della ditta PCMAGIC SNC;

**VERIFICATO** ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 il possesso dei requisiti di moralità:

- consultazione del casellario ANAC;
- verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC)

Per i restanti requisiti sarà acquisita apposita autodichiarazione resa dall'operatore ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs.50/2016;

**VISTA** la delibera n. 157 del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale 2022 da parte del Consiglio di Istituto;

**TENUTO CONTO** della necessità di ottimizzare i tempi di acquisizione e di realizzazione dei progetti PON;

**VISTA** la disponibilità finanziaria nella scheda del progetto di riferimento di cui in allegato;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di autorizzare, ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016, l'acquisto di vario materiale informatico (notebook, pc fissi, stampanti, cuffie, webcam, tastiere, unità di backup, antenne wireless, licenze office, toner) in premessa per un importo di euro 13.817,02 più IVA tramite affidamento diretto su MEPA.

### **Art.3**

Di autorizzare l'imputazione della spesa nel Programma Annuale 2022, alla voce A.3.13 "DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021".

### **Art. 4**

Ai sensi dell'art. 31, comma 2, del D. Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Rosa Elena Salamone - Dirigente Scolastico.

### **Art. 5**

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [mbic864007@pec.istruzione.it](mailto:mbic864007@pec.istruzione.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Rosa Elena Salamone**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*